



Via Europa Unità, 5 22079 Villa Guardia  
Tel 031 481055 P.IVA 03601370137  
Email: segreteria@scuolamusicavillaguardia.it

## Modalità di Iscrizione

Le iscrizioni sono aperte dal 2 settembre 2024 secondo due modalità.

### Iscrizioni On line (raccomandate soprattutto ai vecchi iscritti)

1. Scaricare nella sezione [segreteria-modulistica](#)
  - Il modulo di iscrizione ai corsi Strumento o Danza composti di due facciate.

I moduli sono editabili e vanno compilati **su entrambe le pagine in ogni parte.**

2. Effettuare, tramite bonifico, il versamento della quota di iscrizione **di € 80,00** (esente iva) per allievi maggiorenni **di € 84,00 (iva compresa) per allievi minorenni** sul C.C. della Scuola intestato a:

**Scuola di Musica e Danza di Villa Guardia Soc.Coop.Sociale**  
**cod. IBAN IT 29 N 08430 51840 000 000 31132**  
**BCC Cantù filiale di Villa Guardia.**

**Causale: Iscrizione A.S. 2024-25 corso di..... e (IMPORTANTISSIMO) nome e cognome dell'allievo. Si raccomanda (onde evitare spese) di effettuare un Bonifico Normale e Non immediato**

3. **INVIARE LA RICEVUTA DEL PAGAMENTO E I MODULI DI ISCRIZIONE E AUTORIZZAZIONE COMPILATI A:**

[segreteria@scuolamusicavillaguardia.it](mailto:segreteria@scuolamusicavillaguardia.it)

**L'iscrizione sarà ritenuta valida solo se accompagnata dalla ricevuta del versamento** altrimenti dalla data dell'avvenuta comunicazione di accredito da parte della banca.

Scaricare nella sezione [segreteria modulistica](#) e trattenerli

- Il modulo inerente il trattamento dei dati personali secondo la normativa UE
- Il Regolamento della Scuola da leggere prima di procedere all'iscrizione.
- E nella sezione [segreteria- Calendario](#), il Calendario scolastico

### Iscrizioni in Segreteria

Le Iscrizioni saranno possibili in segreteria anche su **appuntamento** per evitare attese prenotandosi

- telefonando al n° 031.27.42.340
- scrivendo a [segreteria@scuolamusicavillaguardia.it](mailto:segreteria@scuolamusicavillaguardia.it) e lasciando un recapito telefonico ove sarete contattati per fissare l'appuntamento.

Il Versamento della quota di iscrizione

- di € 80,00 (esente iva) per allievi maggiorenni
- **di € 84,00 (iva compresa) per allievi minorenni**
- **si potrà effettuare solo su POS e non in contanti**

### Orari di apertura segreteria per appuntamenti e informazioni

- Da Lunedì a Venerdì ----- ore 15,00-18,30

N.° Iscrizione



**di Villa Guardia**  
Società Cooperativa Sociale

## DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DI DANZA ANNO SCOLASTICO \_\_\_\_\_

(tutti i dati sono **obbligatori** INSERIRE I DATI DELL'ALLIEVO/A)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_ C. F. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**Dopo aver letto, accettato e sottoscritto il regolamento della scuola**

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a frequentare il/i seguente/i corso/i:  
**(barrare la casella o le caselle corrispondenti alle proprie scelte)**

Per tutti gli indirizzi		
<input type="checkbox"/> Propedeutica alla Danza	45'	1 volta settimana
<input type="checkbox"/> Preparatorio	60'	1 volta settimana

Danza Moderna		
BASE	BASE	BASE
<input type="checkbox"/> Due volte alla settimana corso completo	<input type="checkbox"/> Una volta a settimana 60 minuti	-----
INTERMEDIO	INTERMEDIO	INTERMEDIO
<input type="checkbox"/> Due volte alla settimana corso completo	<input type="checkbox"/> Una volta a settimana 75 minuti	<input type="checkbox"/> Una volta a settimana 60 minuti
AVANZATO	AVANZATO	AVANZATO
<input type="checkbox"/> Due volte alla settimana corso completo	<input type="checkbox"/> Una volta alla settimana 90 minuti	<input type="checkbox"/> Una volta a settimana 60 minuti
SBARRA A TERRA		
Intermedio e avanzato <b>obbligatorio</b> per 60 minuti settimanali	-----	-----

Compresa nell'offerta : EVENTUALE Laboratorio con gli allievi di strumento individuale o in gruppo

Oltre alla lezione di danza le allieve possono frequentare tutti i seguenti corsi (in numero variabile di lezioni a seconda del livello dell'allievo e del tipo di materia). Con una integrazione una tantum di € 25,00.

- Coro - Teoria e ritmica di base

**All'inizio del corso è obbligatorio presentare il certificato medico. In caso contrario non si verrà ammessi alle lezioni (che non verranno rimborsate).**

1. All'atto dell'iscrizione il/la sottoscritto/a si impegna a versarne la relativa quota
2. Si impegna altresì a versare anticipatamente entro il giorno 10 di ogni mese la tariffa bimestrale di frequenza.
- 3.

**Intende partecipare allo spettacolo – saggio di fine anno scolastico.**

Per il saggio, che si svolgerà in un teatro esterno, è prevista una quota onnicomprensiva di tutto l'allestimento di max 80 Euro.

È possibile effettuare l'iscrizione in segreteria con pagamento della relativa quota, solo su POS, oppure online, scaricando e compilando il modulo dal sito [www.scuolamusicavillaguardia.it](http://www.scuolamusicavillaguardia.it) e **inviandolo unitamente alla ricevuta del bonifico** della quota di iscrizione pari a € 80 (esente IVA) per allievi maggiorenni, € 84 (IVA compresa) per allievi minorenni, sul conto corrente intestato a Scuola di Musica e Danza di Villa Guardia Soc. Coop. Soc. codice IBAN IT 29 N 08430 51840 000 000 311132 BCC Cantù Filiale di Villa Guardia. Causale: **Iscrizione a.s. 24/25** indicando corso/i e nome dell'allievo/a. **L'iscrizione sarà validata al riscontro del versamento.**

Data \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma dell'allievo/a o di un genitore (obbligatoria se l'allievo è minorenne) \_\_\_\_\_

N.° Iscrizione

SCUOLA  
di MUSICA  
e DANZA

di Villa Guardia  
Società Cooperativa Sociale

## Autorizzazione riprese video e foto

Da compilare, ove ricorra la situazione a cura del genitore se l'allievo è minorenni o dall'allievo se maggiorenne

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Genitore  
dell'allievo/a \_\_\_\_\_

**autorizzo / non autorizzo** la Cooperativa a riprese video-fotografiche da utilizzare con finalità di informazione o promozione dei servizi della stessa.

### DICHIARO INOLTRE:

- 1) di avere ricevuto /scaricato
  - *l'informativa ai sensi del regolamento UE 2016/679 sulla Protezione dei Dati;*
  - *copia del Regolamento della scuola*
- 2) di essere stato informato riguardo:
  - *al contributo dell'iscrizione*
  - *sui giorni e orari delle lezioni*
  - *al contributo bimestrale di frequenza*
  - *all'obbligo di presentazione del certificato medico prima di iniziare il corso e al suo rinnovo nel caso di scadenza*

Firma \_\_\_\_\_ Villa Guardia \_\_\_\_\_

## Regolamento della Scuola

### A) Iscrizioni

- 1) Tutti coloro che faranno domanda sono ammessi alla scuola sulla base del corso scelto (secondo la disponibilità dell'eventuale docente).
- 2) Gli allievi già iscritti godranno del diritto di prelazione se confermeranno l'iscrizione nei giorni precedenti l'avvio ufficiale delle iscrizioni.
- 3) Le iscrizioni in qualsiasi momento dell'anno saranno **eventualmente** possibili purché ci sia la disponibilità di trovare l'inserimento in una classe e compatibilmente con l'organizzazione della scuola.
- 4) Le iscrizioni oltre il termine stabilito del 30 ottobre, **non potranno** beneficiare delle agevolazioni economiche eventualmente previste, per ovvie ragioni di bilancio.
- 5) **L'assegnazione degli allievi alle classi è fatta, insindacabilmente, dal Direttore.**

### B) Lezioni di strumento e canto

- 6) Il corso completo di strumento o canto prevede **31 o 32 lezioni annuali in base al calendario didattico**. Sono previste, in accordo col docente, lezioni aggiuntive facoltative.
- 7) **Nelle lezioni curriculari sono previsti anche momenti di musica d'insieme alternandosi nelle ore degli allievi coinvolti. Questo fa parte del programma didattico dei singoli docenti.**
- 8) Le lezioni di strumento e canto sono **PERSONALI e non cedibili a terzi**.
- 9) Durante la lezione **non è prevista** la presenza di estranei alla scuola, compresi i genitori, se non su invito o accordo col docente, avvisando comunque il Direttore.
- 10) **Le lezioni del carnet per adulti non prevedono vincoli di giorni e orari per il docente. Una volta stabilita la data della lezione del carnet questa se non svolta non sarà recuperata. Questo lezioni sono inserite all'inizio o in coda all'orario del docente e sono subordinate alle lezioni con frequenza costante**
- 11) **Si raccomanda di portare la tesserina delle lezioni e verificare che sia firmata dal Docente ad ogni lezione. Essa è importante per eventuali verifiche o controversie**

### C) Musica d'insieme – Laboratori – Lezioni teoriche

- 12) Le lezioni di musica d'insieme sono periodiche e prevedono un piccolo contributo se esulano dalle lezioni annuali previste. **Poiché si tratta di un lavoro che coinvolge più allievi è indispensabile un grande senso di responsabilità.**
- 13) In caso di mancata frequenza o ritiro dal corso non si ha diritto al rimborso.
- 14) **Il calendario degli incontri verrà affisso all'albo e pubblicato sul sito della Scuola e sarà cura dell'allievo o del genitore prenderne visione.**

### D) Assenze

- 15) Le lezioni non svolte per assenza dell'allievo a causa di qualsiasi motivo (salvo gravissimi motivi documentabili per iscritto) **non prevedono il recupero e il rimborso della lezione.**
- 16) **Le assenze consecutive per gravi motivi di salute devono essere documentate con il certificato medico e prevedono il recupero parziale o totale delle lezioni o il rimborso, se non recuperabili, anche con conguaglio nel bimestre successivo.**  
**L'ASSENZA DOVUTA A QUARANTENA OBBLIGATORIA PER MALATTIE INFETTIVE VA SEGNALATA IMMEDIATAMENTE E DOCUMENTATA ALTRIMENTI NON SI AVRÀ DIRITTO A RECUPERI O RIMBORSI**
- 17) Le lezioni non svolte per assenze dell'insegnante saranno sempre recuperate e **in caso contrario saranno rimborsate.**
- 18) In caso di assenza dell'insegnante le lezioni potranno essere tenute da un supplente e il **non frequentarle non prevede recuperi.**
- 19) E' vietato recuperare le lezioni nei giorni di chiusura della scuola salvo diverse disposizioni
- 20) E' assolutamente vietato recuperare lezioni fuori dalla sede. Ciò comporterà l'immediata sospensione del servizio all'allievo e la risoluzione del contratto con l'insegnante.

Al fine di chiarire meglio tale aspetto si segnala che **non prevedono mai il recupero delle lezioni le assenze per:**

- concomitanza con altre attività (sport, danza, attività agonistica etc...);
- malattie occasionali (influenza etc...);
- gite scolastiche e simili;
- per motivi familiari in genere (tranne casi gravissimi);
- motivi di studio (troppi compiti da svolgere, preparare interrogazioni etc...);
- per motivi ludici (feste varie e simili);
- preparazione a vari eventi di **qualsiasi genere**.

#### **E) Modalità di pagamento**

21) Per frequentare le attività della Scuola gli allievi versano un contributo, **non rimborsabile**,

22) I contributi di frequenza ai corsi sono riferiti alle lezioni individuali, ore di laboratorio e musica d'insieme non scorponabili

23) Queste devono essere versate **anticipatamente e bimestralmente** secondo le scadenze indicate:

**10 Ottobre (1<sup>a</sup> rata) – 10 Dicembre (2<sup>a</sup> rata) – 10 Febbraio (3<sup>a</sup> rata) – 10 Aprile (4<sup>a</sup> rata), specificando nella causale il numero della rata e il NOME DELL'ALLIEVO.**

**LA RATA VA COMUNQUE VERSATA PRIMA DELL'INIZIO DEL NUOVO BIMESTRE In caso di inadempienza la scuola può decidere di non ammettere l'allievo alla lezione**

E' possibile versare il contributo, sempre anticipatamente, anche trimestralmente o in due versamenti o in unica soluzione, indicando nella causale il periodo di riferimento. **Per esigenze particolari far riferimento alla Segreteria. Il pagamento DEVE essere fatto SOLO tramite bonifico bancario oppure in sede su POS.**

24) Per gli allievi che si iscriveranno ad anno scolastico iniziato, il totale annuo delle lezioni viene calcolato dal momento effettivo di frequenza. Questi sono comunque in ogni caso tenuti a versare per intero quanto previsto alla lettera E), punto 23).

25) Una volta effettuato il versamento l'allievo dovrà consegnare **tempestivamente la ricevuta**.

In caso di reiterato ritardato pagamento la Cooperativa può applicare un incremento del contributo di frequenza nella misura di € 5,00 nel bimestre successivo o sospendere le lezioni.

**26) PER CHI VOLESSE PARTECIPARE AI SAGGI FINALI DI DANZA È PREVISTO UN CONTRIBUTO PER COSTUMI AFFITTO TEATRO. Qualora si rendesse necessario tale contributo sarà richiesto anche per i saggi di Teatro e Musical**

**N:B E' un dovere morale versare il contributo con puntualità anche per rispetto del lavoro svolto dagli insegnanti. Dal regolare pagamento di questo dipende il regolare stipendio degli insegnanti.**

#### **F) Interruzione anticipata del corso**

27) Fino al 31 gennaio l'allievo che intende interrompere anticipatamente il corso deve comunicarlo **tempestivamente e per iscritto** alla Segreteria, al Direttore e all'insegnante almeno 2 settimane prima del nuovo versamento. **Verrà comunque chiesto il versamento dell'intero contributo bimestrale di frequenza relativo al periodo in cui si verifica il ritiro.**

28) **Dopo il 31 gennaio** non è possibile interrompere il corso intrapreso, se non per seri e gravi motivi, anche per rispetto degli impegni presi con l'insegnante. In caso contrario verrà richiesta una quota stabilita nella misura del 50 % sul totale dei contributi rimanenti fermo restando la comunicazione per iscritto almeno 2 settimane prima del ritiro. Mancando tale comunicazione verrà chiesto il versamento completo dei contributi fino alla fine dell'anno scolastico

#### **G) Materiale**

29) **Gli allievi devono portare il materiale richiesto.**

**Gli allievi di strumenti elettronici devono portarsi i jack necessari.**

**Gli allievi di canto moderno devono portarsi un microfono personale e il cavo.**

30) Il danneggiamento del materiale scolastico comporta il risarcimento del danno.



Scuola di Musica e Danza di Villa Guardia Società Cooperativa  
Sociale  
C.F. P.IVA 03601370137  
Via Europa Unità 5 - 22079 Villa Guardia (CO) |  
Tel. 031/481055 - E-mail: [segreteria@scuolamusicavillaguardia.it](mailto:segreteria@scuolamusicavillaguardia.it)

## INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI

### PER GLI UTENTI DEI SERVIZI

In ottemperanza agli adempimenti richiesti dagli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 per la protezione dei dati personali le comunichiamo le modalità di raccolta ed utilizzo dei dati **Scuola di Musica e Danza di Villa Guardia Società Cooperativa Sociale**

1. **Finalità della raccolta dati.** I dati personali, generali e dove richiesti “particolari” sono raccolti per la gestione organizzativa, amministrativa del servizio educativo da lei richiesto. Sono inseriti nel nostro sistema informativo e vengono trattati da personale autorizzato. Il loro trattamento è legittimo e verrà fatto in modo trasparente e responsabile.
2. **Obbligatorietà e trattamenti previsti.** Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio. Una sua eventuale rinuncia al conferimento dei dati, renderebbe impossibile la gestione delle procedure organizzative, amministrative e fiscali del servizio da lei richiesto.
3. **Soggetti a cui verranno comunicati i dati.** I suoi dati personali non saranno da noi diffusi; potranno essere comunicati al personale didattico impegnato nella realizzazione del servizio.
4. **Periodo di conservazione, diffusione extra-UE.** I suoi dati verranno conservati per il periodo richiesto per l'erogazione del servizio ed in ogni caso non superiore a 5 anni. I suoi dati non verranno diffusi in paesi extra-Unione Europea.
5. **Altri trattamenti connessi alla finalità principale.** I suoi dati di reperibilità potranno altresì essere utilizzati da Scuola di Musica e Danza di Villa Guardia Società Cooperativa Sociale esclusivamente per informarla sui nostri servizi ed iniziative sociali.

**Diritti della persona che conferisce i dati.** Nella gestione dei suoi dati personali si terrà conto dei suoi diritti (articoli da 15 a 22 del Regolamento 2016/679), e cioè il diritto all'accesso, alla rettifica ed alla cancellazione (diritto all'oblio), alla limitazione del trattamento, all'opposizione al trattamento, il diritto di proporre un reclamo al Garante Privacy. Le richieste di applicazione dei suoi diritti vanno indirizzate al titolare del trattamento, utilizzando i recapiti sotto-riportati.

**Titolare del trattamento e suoi recapiti.** Titolare del trattamento dei dati è Scuola di Musica e Danza di Villa Guardia Società Cooperativa Sociale, Via Europa Unità 5 - 22079 Villa Guardia (Co); Telefono 031/031.2742340 E-mail: [segreteria@scuolamusicavillaguardia.it](mailto:segreteria@scuolamusicavillaguardia.it)

<b>MUSICA</b>		<b>Calendario scolastico 2024-2025</b>					
<b>Bimestre</b>	<b>Lez.</b>	<b>Lunedì</b>	<b>Martedì</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>Giovedì</b>	<b>Venerdì</b>	<b>Sabato</b>
<b>1°</b>	1	23-sett	<b>24-sett</b>	25-sett	<b>26-sett</b>	27-sett	<b>28-sett</b>
	2	30-sett	<b>01-ott</b>	02-ott	<b>03-ott</b>	04-ott	<b>05-ott</b>
<b>Scadenza</b>	3	07-ott	<b>08-ott</b>	09-ott	<b>10-ott</b>	11-ott	<b>12-ott</b>
<b>rata</b>	4	14-ott	<b>15-ott</b>	16-ott	<b>17-ott</b>	18-ott	<b>19-ott</b>
<b>10-ott.</b>	5	21-ott	<b>22-ott</b>	23-ott	<b>24-ott</b>	25-ott	<b>26-ott</b>
	6	28-ott	<b>29-ott</b>	30-ott	<b>31-ott</b>	08-nov	<b>09-nov</b>
	7	04-nov	<b>05-nov</b>	06-nov	<b>07-nov</b>	15-nov	<b>16-nov</b>
	8	11-nov	<b>12-nov</b>	13-nov	<b>14-nov</b>	22-nov	<b>23-nov</b>
<b>2°</b>	9	18-nov	<b>19-nov</b>	20-nov	<b>21-nov</b>	29-nov	<b>30-nov</b>
	10	25-nov	<b>26-nov</b>	27-nov	<b>28-nov</b>	06-dic	<b>07-dic</b>
<b>Scadenza</b>	11	02-dic	<b>03-dic</b>	04-dic	<b>05-dic</b>	13-dic	<b>14-dic</b>
<b>rata</b>	12	09-dic	<b>10-dic</b>	11-dic	<b>12-dic</b>	20-dic	<b>21-dic</b>
<b>10-dic.</b>	13	16-dic	<b>17-dic</b>	18-dic	<b>19-dic</b>	10-gen	<b>11-gen</b>
	14	13-gen	<b>07-gen</b>	08-gen	<b>09-gen</b>	17-gen	<b>18-gen</b>
	15	20-gen	<b>14-gen</b>	15-gen	<b>16-gen</b>	24-gen	<b>25-gen</b>
	16	27-gen	<b>21-gen</b>	22-gen	<b>23-gen</b>	31-gen	<b>01-feb</b>
<b>3°</b>	17	03-feb	<b>28-gen</b>	29-gen	<b>30-gen</b>	07-feb	<b>08-feb</b>
	18	10-feb	<b>04-feb</b>	05-feb	<b>06-feb</b>	14-feb	<b>15-feb</b>
<b>Scadenza</b>	19	17-feb	<b>11-feb</b>	12-feb	<b>13-feb</b>	21-feb	<b>22-feb</b>
<b>rata</b>	20	24-feb	<b>18-feb</b>	19-feb	<b>20-feb</b>	28-feb	<b>01-mar</b>
<b>10-feb.</b>	21	10-mar	<b>25-feb</b>	26-feb	<b>27-feb</b>	07-mar	<b>08-mar</b>
	22	17-mar	<b>11-mar</b>	05-mar	<b>06-mar</b>	14-mar	<b>15-mar</b>
	23	24-mar	<b>18-mar</b>	12-mar	<b>13-mar</b>	21-mar	<b>22-mar</b>
	24	31-mar	<b>25-mar</b>	19-mar	<b>20-mar</b>	28-mar	<b>29-mar</b>
<b>4°</b>	25	07-apr	<b>01-apr</b>	26-mar	<b>27-mar</b>	04-apr	<b>05-apr</b>
	26	14-apr	<b>08-apr</b>	02-apr	<b>03-apr</b>	11-apr	<b>12-apr</b>
<b>Scadenza</b>	27	28-apr	<b>15-apr</b>	09-apr	<b>10-apr</b>	02-mag	<b>26-apr</b>
<b>rata</b>	28	05-mag	<b>29-apr</b>	16-apr	<b>24-apr</b>	09-mag	<b>03-mag</b>
<b>10-apr.</b>	29	12-mag	<b>06-mag</b>	23-apr	<b>08-mag</b>	16-mag	<b>10-mag</b>
	30	19-mag	<b>13-mag</b>	30-apr	<b>15-mag</b>	23-mag	<b>17-mag</b>
	31	26-mag	<b>20-mag</b>	07-mag	<b>22-mag</b>	30-mag	<b>24-mag</b>
	32	09-giu	<b>27-mag</b>	14-mag	<b>29-mag</b>	06-giu	<b>31-mag</b>

sarà comunicata successivamente (mese di maggio 2025).

E' possibile frequentare anche a **SETTEMBRE 2025**, pagando all'inizio del suddetto mese.

**Sospensione attività didattiche**

**Venerdì 1 novembre**

Tutti i Santi

**Sabato 2 novembre**

(Ponte Tutti i Santi)

**(Domenica 8 dicembre)**

(Immacolata)

**Vacanze natalizie**

Da lunedì 23 dicembre

a lunedì 6 gennaio

**Vacanze carnevale**

Lunedì 3 marzo

Martedì 4 marzo

**Vacanze pasquali**

Da giovedì 17 aprile

a martedì 22 aprile

**venerdì 25 aprile**

Festa di Liberazione

**Giovedì 1 maggio**

Festa del lavoro

**Lunedì 2 giugno**

(Festa della Repubblica)

**N.B. Importante**

1) Se nell'anno scolastico dovessero svolgersi **una o più consultazioni elettorali**, essendo la scuola sede di seggio, qualora le date fossero coincidenti con le attività didattiche, queste **saranno sospese per una settimana** nei giorni necessari alle elezioni.

**In questo caso le lezioni saranno recuperate, accordandosi con il/la docente.**

2) **Coloro che volessero proseguire le lezioni, oltre il numero fissato, devono informare la segreteria, versando il contributo previsto entro la data che**